

**O.P.I. della provincia di Sondrio
DETERMINA RASA N. 14/2024
del 15/04/2024
Prot. 2024/103/VII.5-dm**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CANCELLERIA
CIG B13EB08C2F**

IL RESPONSABILE RASA

PREMESSO

- che con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 39 del 11/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato nominato il sottoscritto Michele Gaggini quale responsabile unico dell'anagrafe della stazione appaltante;

- che con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 176 del 07/12/2023, e successiva approvazione dell'Assemblea degli Iscritti dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

RAVVISATA

- la necessità di procedere all'impegno spesa per l'affidamento della fornitura di cancelleria per garantire l'adeguato funzionamento degli uffici dell'Ordine;

RILEVATO

- che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'impiegata dell'Opi di Sondrio, sig.ra MOLINARI Danila;

CONSIDERATO

- che il testo del Nuovo Regolamento sul trattamento dei dati è contenuto nel Regolamento Europeo Privacy UE 679/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 4 maggio 2016, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi dell'Unione Europea a partire dal 25/05/2018, con obbligo di attuazione per tutte le imprese e le pubbliche amministrazioni;

- il nuovo regolamento per la Protezione dei Dati è un atto con il quale la Commissione europea intende rafforzare e rendere più omogenea la protezione dei dati personali dei cittadini, sia all'interno che all'esterno dei confini dell'Unione europea;

RICHIAMATA

- la Legge 03/2018 che identifica gli Ordini professionali come Amministrazioni Pubbliche quali Enti sussidiari dello Stato;

- l'art. 2 bis, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 33/2013, che disciplina il regime della trasparenza previsto per tutte le pubbliche amministrazioni nonché agli ordini professionali *"in quanto compatibile"*.

VISTO

- il D.Lgs. n. 36/2023.;
- la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023;

RICHIAMATO

- l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 recante *“dal 1° gennaio 2024, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una “piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD)” certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell’ANAC, fulcro dell’intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici”*;

VISTO

- il comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 10/01/2024 che prevede la possibilità di richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) per importi inferiori a € 5.000,00 utilizzando l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici
- PCP - fino al 30 settembre 2024;

RITENUTO

- per i motivi sopra esposti, in conformità a quanto previsto all’art. 17 c.2 del D.Lgs. n. 36/2023, si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”

ATTESO

- che, in adempimento a quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di *“Tracciabilità dei flussi finanziari”* il Codice Identificativo di Gara relativo a detto acquisto è stato acquisito legittimamente attraverso l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici e dovrà essere riportato su tutti i documenti e comunicazioni riguardanti gli stessi.

CONSIDERATO

- che il valore del presente affidamento risulta inferiore a € 5000,00, iva esclusa;

RITENUTO

- pertanto di procedere all’affidamento in parola mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, co.1, lett b) del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO

- che, a seguito di consultazione del mercato ed in continuità con il rapporto in essere, la **Ditta Errebian S.p.A. Via dell'Informatica, 8 Località Santa Palomba – 00071 Pomezia (Roma)** offre il servizio rispondente alle specifiche esigenze indicate in premessa;

VISTO

- il preventivo datato al 22/03/2024 presentato dalla suddetta società e pervenuto a codesto Ordine Prot. N. 2024/1087/VII.5-dm del 25/03/2024, dell'importo complessivo di € 436,99, di cui € 358,19 per imponibile ed € 78,80 per IVA 22%;

CONSTATATO

- che il suddetto operatore:

- è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento avendo maturato, in precedente rapporto, un ottimo grado di soddisfazione per l'amministrazione dell'Ordine Professionale;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del D.Lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione in quanto trattasi di affidamento di valore inferiore a € 5000,00;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ordine;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. n. 36/2023;
- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il regolamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- il parere del Tesoriere in merito alla compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA

- la conformità del servizio offerto, rispetto alle esigenze amministrative dell'Ordine;

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati, l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, approvando il preventivo di spesa depositato agli atti;
- 2) di affidare, il servizio in oggetto, tramite affidamento diretto all'operatore economico **Ditta Errebian S.p.A. Via dell'Informatica, 8 Località Santa Palomba – 00071 Pomezia (Roma)**, per una spesa complessiva di Euro 436,99, di cui Euro 358,19 per imponibile e Euro 78,80 per IVA 22%;
- 3) di impegnare a favore della ditta Errebian S.p.A., l'importo complessivo di € 436,99 imputandolo al capitolo 11.003.0020 “*Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie*” del bilancio di previsione 2024, dove è prevista la necessaria copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 co. 4 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) che il Codice Identificativo di Gara assegnato al servizio è il seguente: **CIG B13EB08C2F**;
- 5) che l'adozione del provvedimento di liquidazione, verrà adottato tramite ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.Lgs. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 6) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Tesoriere;
- 7) che, in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Michele Gaggini prende atto in merito alla nomina di RUP della dipendente MOLINARI Danila, dell'assenza di conflitto, anche potenziale, di interessi, a norma dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
- 8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata nell'apposita sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n 33/13 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/16.

Il Responsabile RASA
Dott. Inf. Michele Gaggini (*)



Il Presidente OPI
Inf. Giuseppe Franzini (*)

(*) Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.